



Statut Niepublicznego Żłobka "Czyżyk" Maciejkowo Sp. z o.o. ul. Moczydło 7a w Krakowie

§1

Niepubliczny Żłobek „Czyżyk” (zwany dalej „Żłobkiem”) w Krakowie działa na podstawie :

- a) Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 798);
- b) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2379);
- c) niniejszego Statutu;
- d) innych właściwych przepisów prawa oraz zarządzeń kierownictwa Żłobka.

§2

Żłobek prowadzony jest przez podmiot prawa handlowego Maciejkowo Sp. o.o. z siedzibą w Krakowie (30-698), przy ulicy Moczydło 7A wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 414679.

§3

Siedziba Żłobka znajduje się w Krakowie przy ul. Moczydło 7A (30-698).

§4

Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest:

- a) Podpisanie umowy cywilno-prawnej o przyjęcie dziecka do żłobka (zwanej dalej „Umową”).
- b) Złożenie Karty Zgłoszenia dziecka.
- c) Wpłacenie Wpisowego.
- d) Dostarczenie zaświadczenia od pediatry, iż nie ma przeciwwskazań, by dziecko mogło uczęszczać do żłobka.

§5

Żłobek zobowiązuje się do zapewnienia:

- a) Profesjonalnej opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych.
- b) Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej.
- c) Zagwarantowanie właściwej edukacji z uwzględnieniem potrzeb dziecka w oparciu o wiedzę interdyscyplinarną.



- d) Prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych właściwych do wieku rozwojowego oraz uwzględniających rozwój psychomotoryczny, emocjonalny i społeczny dziecka.
- e) Wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka.
- f) Wsparcie wychowawczej roli rodziny.
- g) Bezpieczeństwo w czasie jego przebywania na terenie żłobka.
- h) Zagwarantowanie zdrowego i racjonalnego żywienia dzieci z uwzględnieniem indywidualnych zaleceń lekarskich.
- i) Żłobek umożliwia korzystanie z indywidualnych zajęć dodatkowych (terapia psychologiczna, logopedyczna) organizowanych na wniosek rodziców po konsultacji z Dyrektorem Żłobka oraz specjalistą z danej dziedziny, pod warunkiem ponoszenia przez rodziców/opiekunów prawnych ustalonych kosztów tych zajęć. Za organizację zajęć dodatkowych odpowiada Dyrektor Żłobka.
- j) Preferencji dla dzieci z rodzin wielodzietnych oraz dzieci niepełnosprawnych lub wymagających szczególnej opieki.

§6

- 1. Rodzice/opiekunowie prawni mają w szczególności prawo do:
 - a) rzetelnej informacji o dziecku i jego rozwoju oraz zachowaniu w grupie,
 - b) pomocy ze strony Żłobka w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
 - c) uzyskiwaniu informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno – pedagogiczną.
 - d) pomocy w kontaktach ze specjalistami: psychologiem, logopedą,
 - e) konsultacji indywidualnych prowadzonych z inicjatywy wychowawców lub rodziców,
 - f) uczestniczenia w zebraniach ogólnych, grupowych, uroczystościach i imprezach okolicznościowych z udziałem dzieci oraz najbliższych członków rodziny,
 - g) zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy Żłobka.
- 2. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek:
 - a) udzielać pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie.
 - b) regularnie kontaktować się z wychowawcą w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych,
 - c) zapewnić bezpieczeństwo Dziecku w drodze do/ze Żłobka,
 - d) punktualnie przyprowadzać i odbierać dziecko,



- e) podczas przebywania dziecka w placówce rodzice nie wizytują na terenie placówki, bez wcześniejszego powiadomienia dyrektora o takim zamiarze, aby nie utrudniać pracy personelu i nie zakłócać pobytu innych Dzieci,
- f) terminowo uiszczać opłaty,
- g) niezwłocznie odebrać Dziecko w przypadku zgłoszenia przez Żłobek choroby Dziecka,
- h) zaopatrzyć dziecko w obuwie zmienne, ubranie zapasowe, szczoteczkę, kubeczek, pastę do zębów, a dzieci młodsze w butelkę, smoczek, pieluchy, chusteczki, kremy oraz inne rzeczy wskazane przez Żłobek.

§7

1. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi od 5 miesiąca życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - do 4 roku życia.
2. Żłobek czynny jest od godziny 7:00 do 17:00 przez cały rok kalendarzowy z wyjątkiem dni wolnych ustawowo od pracy oraz 2 tygodniowej przerwy techniczno-administracyjnej (prace remontowe i porządkowe) w lipcu bądź sierpniu każdego roku. O dacie przerwy technicznej rodzice/opiekunowie prawni powiadamiani są na początku każdego roku szkolnego.
3. Rodzice/opiekunowie prawni deklarują w Umowie godziny pobytu dziecka w Żłobku. O istotnych zmianach tych godzin rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są poinformować personel Żłobka dzień wcześniej bądź w danym dniu telefonicznie (minimum 2 godziny przed zmianą).
4. W przypadku przewidywanej nieobecności dziecka Rodzice są zobowiązani osobiście lub telefonicznie powiadomić o tym fakcie personel Żłobka najpóźniej do godziny 16:00 w dniu poprzedzającym nieobecność Dziecka.
5. W przypadku, gdy zachodzi potrzeba opieki nad dzieckiem w innych godzinach bądź w weekend warunki pobytu dziecka ustalane są indywidualnie.
6. Dziecko może przebywać w żłobku maksymalnie 10 godzin dziennie.
7. Do odebrania Dziecka upoważnieni są rodzice/opiekunowie prawni bądź inni opiekunowie wskazani przez rodziców/opiekunów prawnych pisemnie w Karcie Zgłoszenia. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania opiekuna odbierającego dziecko.
8. Personel Żłobka może odmówić wydania dziecka, jeżeli stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wpływał na bezpieczeństwo dziecka (np. stan upojenia alkoholem).



9. W wypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać poinformowany Właściciel/Dyrektor Żłobka. W takiej sytuacji Żłobek zobowiązany jest do podjęcia wszelkich dostępnych czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami/opiekunami dziecka.
10. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy Żłobka, opiekun zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców/opiekunów o zaistniałym fakcie.
W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców/opiekunów, opiekun oczekuje z dzieckiem w Żłobku przez 1 godzinę. Po upływie tego czasu powiadamia się najbliższy komisariat policji o niemożliwości skontaktowania się z rodzicem/opiekunem.

§8

1. Do Żłobka może uczęszczać dziecko zdrowe. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka, u którego podczas pobytu w Żłobku stwierdzono objawy chorobowe zostaną o tym fakcie niezwłocznie poinformowani. W takiej sytuacji rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka ze Żłobka w ciągu 2 godzin od zgłoszenia.
2. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek poinformować personel Żłobka o wszystkim, co może mieć wpływ na zdrowie i bezpieczeństwo dziecka.
3. W przypadku przewlekłych schorzeń u dzieci, wymagane jest zaświadczenie lekarza oraz pisemna informacja dotycząca potrzeb dziecka. W przypadku, gdy Dyrektor Żłobka po konsultacji z rodzicami/opiekunami prawnymi i lekarzem oceni, iż Żłobek nie jest w stanie zapewnić właściwej opieki dziecku, Żłobek ma prawo odmówić zapisu Dziecka.

§9

1. Rodzic/opiekun prawny może przebywać z dzieckiem w salach Niepublicznego Żłobka „Czyżyk” w okresie adaptacyjnym dziecka w placówce, po uzgodnieniu z personelem Żłobka oraz w taki sposób by nie utrudniać pracy personelu i nie zakłócać pobytu pozostałych dzieci.
2. Na terenie Niepublicznego Żłobka „Czyżyk” obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, picia alkoholu oraz przebywania osób będących pod wpływem substancji psychoaktywnych. Obowiązuje również zakaz wprowadzania zwierząt (z wyjątkiem zajęć dogoterapii oraz innych zajęć organizowanych przez Żłobek).



§10

1. Żłobek zapewnia Dzieciom cztery posiłki dziennie dostarczane przez firmę cateringową. Wyżywienie jest odpłatne zgodnie z Cennikiem. Płatność za rzeczywiście wykorzystane posiłki będzie rozliczana raz w miesiącu.
2. Śniadania zamawiane są o godzinie 16:00 dnia poprzedzającego i do tej godziny należy zgłosić przewidywaną nieobecność dziecka. Obiady i podwieczorki zamawiane są o godzinie 8:00 danego dnia – jeżeli nieobecność dziecka nie zostanie zgłoszona do tej godziny, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do opłaty za zamówione dla jego Dziecka posiłki.
3. Dodatkowe napoje oraz drobne przekąski (np. owoce) zapewnia Żłobek.

§11

1. Usługi świadczone w Żłobku są odpłatne za okres całego roku w 12-miesięcznych ratach. Płatności w każdym roku regulowane są Cennikiem usług dostępnym na stronie internetowej.
2. Umowa o przyjęcie dziecka do żłobka obejmuje okres 12 miesięcy od 1 września do 31 sierpnia, z możliwością przedłużenia umowy w kolejnym wrześniu. W przypadku zapisu dziecka do żłobka w trakcie roku szkolnego, umowa zostanie podpisana na okres od daty zapisu do 31 sierpnia, z możliwością przedłużenia we wrześniu.
3. Opłata rekrutacyjna jest należnością za jedno dziecko i jest wpłacane w momencie podpisania Umowy na dany rok szkolny (lub jego część). Obejmuje koszty adaptacji, ubezpieczenia NNW oraz zakupu materiałów edukacyjnych. Opłata rekrutacyjna jest płatna do 3 dni od zawarcia Umowy.
4. W przypadku przedłużenia Umowy na kolejny okres (rok szkolny) wpisowe ulega obniżeniu do kwoty 200 zł.
5. Wyżej wymienione odpłatności nie obejmują opłat za wyżywienie. Opłaty za wyżywienie rozliczane są zgodnie z § 10 Statutu.
6. Opłata za pobyt dziecka jest płatna do 3 dni po otrzymaniu faktury na wskazany adres e-mail, każdego miesiąca przelewem na rachunek bankowy Żłobka: 92 2490 0005 0000 4530 3161 9456 (w tytule przelewu należy podać nr faktury).
7. W przypadku zalegania z opłatą dłużej niż miesiąc Żłobek zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
8. O zmianie wysokości opłat rodzice/opiekunowie prawni będą powiadamiani z co najmniej jednomiesięcznym wyprzedzeniem. Zmiana wysokości opłat będzie wprowadzana pisemnym aneksem do umowy i w przypadku niewyrażenia zgody na proponowaną zmianę, umowa



może ulec rozwiązaniu z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w którym to okresie obowiązywać będzie dotychczasowa stawka.

9. Żłobek udziela 20% rabatu dla rodzeństwa uczęszczającego do tej samej placówki w tym samym czasie.

§12

1. Niniejszy Statut jest integralną częścią Umowy. Umowa określa szczegółowo godziny pobytu dziecka w Żłobku oraz wysokość i terminy opłat.
2. Rodzice/opiekunowie prawni podpisując Umowę zobowiązują się do przestrzegania niniejszego Statutu.
3. Właścicielowi Żłobka przysługuje prawo zmiany niniejszego Statutu po uprzednim powiadomieniu osób zainteresowanych w formie co najmniej ogłoszenia na terenie Żłobka.

§13

Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 roku.